

提高現場產能、效率、降低不良率的技巧

❖課程目標

1. 教導生產單位如何規劃人力的有效使用及激勵的制度，使人力、設備、廠房等固定成本降至最低的方法。
2. 教導生產單位提昇效率的技巧，減少浪費與損失，提昇個別生產力的能力。
3. 教導生產單位品質觀念、作法、日常作法，以降低不良率的技巧。

❖課程大綱

一、產能管理

1. 出勤時間的管理：公司時間管理、管理者時間管理、作業者時間管理
2. 生產目標的制度：負荷計算、產能規劃、激勵制度
3. 績效獎金制度：營業法、產值法、效率法、要素法、利潤法

二、效率管理

1. 影響效率要素：管理者的影響要素、作業者的影響要素
2. 提昇效率的方法：5S 法、3S 法、4M 法、佈置法、搬運法、製程法、操作法、人機法、範圍法、動作法
3. 效率成功要件：制定標準、工作改善

三、品質管理

1. 觀念教育、實務體系建立的方法
2. 預防品管與個案品管的交互運用
3. 小團隊活動的要點：步驟、腦力激盪法、使用的改善工具

❖師資介紹：彭信良 老師

現任：群力顧問(股)公司 總經理 (榮獲 2001 年度企業經營顧問楷模)

學歷：國立台北工專工業工程科、國立台灣科技大學工管系

經歷：東元電機生管員、亞力電機生管課長、建台水泥企劃專員、墩豐機械建廠經理、群英企管總經理、群力顧問總經理、成功大學顧問師班講師、中國生產力中心顧問師班講師、聯合輔導中心財務顧問師班講師、中華民國企管顧問協會高級顧問師班講師、逢甲大學企管系兼任講師、國立雲林科大工管系兼任講師，輔導海內外企業 350 家以上。

❖開課日期：112 年 3 月 16 日(週四) 9:30-16:30 共 6 小時

❖上課地點：台中世貿中心教室(台中市西屯區天保街 60 號)

❖適合對象：生產經理或廠長、製造課長、生產組長、廠務人員、改善人員。

❖課程收費：每人新台幣 3,500 元整。

❖繳費方式：

(1)即期支票：抬頭：財團法人台中世界貿易中心 (郵寄至:台中市 40766 西屯區天保街 60 號 人才培訓組)。

(2)郵局劃撥：帳號 21190461 (抬頭：財團法人台中世界貿易中心)。

(3)ATM 轉帳：銀行代號：103 銀行：台灣新光商業銀行 永安分行帳號：0949-10-000788-7

(4)現金：報名後至本中心地下室 B1 培訓組辦公室繳交

※以上(2)(3)項繳款後請來電告知或將收據聯寫上「課程名稱、姓名」回傳，以利查核。

❖諮詢專線：04-23582271 分機 5，傳真至 04-23589172

提高現場產能、效率、降低不良率的技巧

報名表

開立發票 個人 公司

公司名稱：		統一編號：	
電話(日)：	傳真：	聯絡地址：	
姓名：	職稱：	最高學歷：	手機：
E-mail:			