

開課資訊

日期：

第1梯次：115年5月8日(週五)

第2梯次：115年10月16日(週五)

時間：09:00-16:00 共6小時

地點：台中世貿中心會議室

(台中市西屯區天保街60號)

費用：4,000元整。

報名資格

需要用英文溝通的在職人士、跟客戶用英文溝通有困難的人、欲精進英文溝通技巧者。

師資介紹

陳柏全老師

現任：空中美語英文老師

學歷：南台科技大學應用英語系碩士

經歷：空中美語英文老師、喬治亞美語英文老師、元能科技國際業務

證照：多益TOEIC-990分、全民英檢-中高級、劍橋(BULATS)種子師資

課程目標

本課程訓練目的在於了解英文商務談判溝通原則，並將各英文談判應用在商務採購、議價、以及各式溝通談判的場合。學習使用優雅有禮貌方式，用英文說服目標客戶，達成雙贏的局面。

課程大綱

1. 商務溝通談判的十二項原則。
2. 談判大師的談判案例及談判策略。
3. 談判過程中的 GIVE AND TAKE。
4. 談判中各種主要人物的慣用手法及如何交涉。
5. 英文談判中的禁忌，如何提升自身籌碼，擴大交易。
6. 談判的核心價值，利益交換需要如何說服另外一方。
7. 模擬常見實際談判過程：議價、採購、客訴、協商。

繳費資訊

請於通知繳費後，於繳費期限內繳交。

(1)即期支票：抬頭：財團法人台中世界貿易中心

(郵寄至：台中市40766西屯區天保街60號人才培訓組)。

(2)郵局劃撥：帳號21190461(抬頭：財團法人台中世界貿易中心)。

(3)ATM轉帳：銀行代號：103銀行：台灣新光商業銀行-永安分行，

帳號：0949-10-000788-7

(4)現金：報名後至本中心2樓辦公室繳交。

班別：商務英文溝通談判技巧一日班

| | | | |
|---|---------------|-------|-----|
| 發票開立： <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 公司 | 報名梯次：第_____梯次 | | |
| 公司名稱： | 統一編號： | | |
| 姓名1： | 職稱： | 手機： | 電話： |
| 姓名2： | 職稱： | 手機： | |
| 公司聯絡人： | 電話 | 聯絡地址： | |
| E-mail: | | | |