



財團法人
台中世界貿易中心
WORLD TRADE CENTER
TAICHUNG

職場必備- 職場的人際溝通與衝突管理

開課資訊

日期：

第 1 梯次：113 年 7 月 16 日(週二)

第 2 梯次：113 年 10 月 17 日(週四)

時間：09:30-16:30 共 6 小時

地點：台中世貿中心會議室

(台中市西屯區天保街 60 號)

費用：3,500 元整。

報名資格

1. 新入職的工作場所員工。
2. 職場中希望提升人際溝通與衝突管理技巧的員工。

師資介紹

陳佩君 老師

現任：帝伊國際企業管理顧問有限公司 品牌策略顧問、中華創新媒體與商業發展協會理事長

經歷：2019 京台青年科學家論壇台灣代表講者(北京、台灣)、2020 交通部觀光局數位精準行銷課程授課學生超過萬人百場紀錄、2023 首屆長台青年文化節台灣代表(長沙、台灣)、台灣多家購物中心、百貨、品牌操盤公關與行銷

課程目標

1. 培養員工解決職場衝突的能力，以維繫工作關係。
2. 強化員工情緒管理，能更敏銳地理解和管理職場情緒。
3. 幫助員工提升職場溝通技巧，包括說話、協商和非語言溝通。

課程大綱

1. 職場溝通的基本原則。
2. 溝通技巧和非言語溝通。
3. 認識不同類型的職場衝突。
4. 有效的溝通技巧和傾聽技巧。
5. 衝突解決策略和協商技巧。

繳費資訊

請於通知繳費後，於繳費期限內繳交。

(1)即期支票：抬頭：財團法人台中世界貿易中心

(郵寄至：台中市 40766 西屯區天保街 60 號 人才培訓組)。

(2)郵局劃撥：帳號 21190461 (抬頭：財團法人台中世界貿易中心)。

(3)ATM 轉帳：銀行代號：103 銀行：台灣新光商業銀行-永安分行，
帳號：0949-10-000788-7

(4)現金：報名後至本中心地下室 B1 培訓組辦公室繳交。

班別：職場必備-職場的人際溝通與衝突管理

發票開立：個人 公司

報名梯次：第_____梯次

公司名稱：

統一編號：

姓名 1：

職稱：

手機：

電話：

姓名 2：

職稱：

手機：

公司聯絡人：

電話

聯絡地址：

E-mail:

諮詢專線: 04-23582271 分機 5 傳真至 04-23582686
台中世界貿易中心網站：<https://www.wtctxg.org.tw> (開放線上報名)