



不用寫函數的 Excel 進階應用

開課資訊

日期：

第 1 梯次：114 年 4 月 22 日(週二)

第 2 梯次：114 年 7 月 15 日(週二)

第 3 梯次：114 年 9 月 23 日(週二)

時間：09:30-16:30 共 6 小時

地點：台中世貿中心會議室
(台中市西屯區天保街 60 號)

費用：3,500 元整。

報名資格

不熟悉 Excel 函數，但想研習 Excel 進階應用技能以提升職場競爭力的人士。

師資介紹

黃文資 老師

學歷：

美國德州大學阿靈頓分校企管碩士。

現任：

德昂資訊顧問、靜宜大學兼任講師。

經歷：

靜宜大學講師、晶禧科技顧問、眾成工業副總經理。

課程目標

不熟悉 EXCEL 但想快速學會 EXCEL 的進階應用，提升職場競爭力。透過教學設計巧思，協助不熟 EXCEL 的職場人士，也能輕鬆學會 EXCEL 的進階應用。

課程大綱

範本應用、表單輸入、表格、交叉分析篩選器、樞紐分析、工作群組、合併彙算、格式化條件、尋找與取代、趨勢線、分析藍本、規劃求解、目標搜尋。

繳費資訊

請於通知繳費後，於繳費期限內繳交。

(1)即期支票：抬頭：財團法人台中世界貿易中心

(郵寄至：台中市 40766 西屯區天保街 60 號 人才培訓組)。

(2)郵局劃撥：帳號 21190461 (抬頭：財團法人台中世界貿易中心)。

(3)ATM 轉帳：銀行代號：103 銀行：台灣新光商業銀行-永安分行，
帳號：0949-10-000788-7

(4)現金：報名後至本中心地下室 B1 培訓組辦公室繳交。

班別：不用寫函數的 Excel 進階應用

發票開立：個人 公司

報名梯次：第_____梯次

公司名稱：

統一編號：

姓名 1：

職稱：

手機：

電話：

姓名 2：

職稱：

手機：

公司聯絡人：

電話

聯絡地址：

E-mail:

諮詢專線: 04-23582271 分機 5 傳真至 04-23582686
台中世界貿易中心網站：<https://www.wtctxg.org.tw> (開放線上報名)