

商務英文溝通談判技巧一日班

開課資訊

日期:

第 1 梯次: 113 年 6 月 26 日(週三) 第 2 梯次: 113 年 8 月 21 日(週三)

時間: 09:00-16:00 共 6 小時 地點:台中世貿中心會議室 (台中市西屯區天保街 60 號)

費用:3,500 元整。

報名資格

1.於公司內擔任業務工作人員、國外採購 專員或管理職及秘書翻譯人員。

2.亟欲提升對英語商務談判力者。

3.擔任公司發言人·需要擔任主管或會議翻譯人員。

4.英文有一定基礎·欲增強英文口說溝通 技巧者。

師資介紹

陳柏全 老師

現任:空中美語英文老師

學歷:南台科技大學應用英語系碩士 經歷:空中美語英文老師、喬治亞美語英

文老師、元能科技國際業務

證照:多益 TOEIC-990 分、全民英檢-中

高級、劍橋(BULATS)種子師資

課程目標

本課程訓練目的在於了解英文商務談判溝通原則·並將各英文談判應 用在商務採購、議價、以及各式溝通談判的場合。學習使用優雅有禮 貌方式·用英文說服目標客戶·達成雙贏的局面。

課程大綱

- 一、商務溝通談判的十二項原則。
- 二、談判大師的談判案例及談判策略。
- 三、談判過程中的 GIVE AND TAKE。
- 四、談判中各種主要人物的慣用手法及如何交涉。
- 五、英文談判中的禁忌,如何提升自身籌碼,擴大交易。
- 六、談判的核心價值,利益交換需要如何說服另外一方。
- 七、模擬常見實際談判過程:議價、採購、客訴、協商。

繳費資訊

請於通知繳費後,於繳費期限內繳交。

(1)即期支票:抬頭:財團法人台中世界貿易中心

(郵寄至:台中市 40766 西屯區天保街 60 號 人才培訓組)。

(2)郵局劃撥:帳號 21190461 (抬頭:財團法人台中世界貿易中心)。 (3)ATM 轉帳:銀行代號:103銀行:台灣新光商業銀行-永安分行,

帳號:0949-10-000788-7

(4) 現金:報名後至本中心地下室 B1 培訓組辦公室繳交。

_{班別} : 商務英文溝通談判技巧一日 班					
發票開立: □個人 □公司			報名梯次:第梯次		
公司名稱:		統一編號:			
姓名1:	職稱:	手機:		電話:	
姓名 2:	職稱:	手機:			
公司聯絡人:	電話	聯絡地址:			
E-mail:					