



財團法人
台中世界貿易中心
WORLD TRADE CENTER
TAICHUNG

國貿署補助 50%
名額有限，請速報名!

職場英文溝通談判技巧研習班

國貿署補助辦理 114 年度推廣貿易業務進修訓練

*課程目標

職場上經常需要面對以英文進行溝通，想進入外商要能以英文流利的進行面試。進入職場更常需要以英文跟客戶進行溝通，議價，跟談合約細節。本課程結合實務經驗，由初階到進階，讓學員在職場上，能夠使用英文更加得心應手。搭配課程英文活動練習，課程結束一定可以提升學員職場競爭力。

*課程大綱

- 一、商務溝通談判的十二項原則
- 二、談判大師的談判案例及談判策略
- 三、談判過程中的 Give and Take
- 四、談判中各種主要人物的慣用手法及如何交涉。
- 五、英文談判中的禁忌，如何提升自身籌碼，擴大交易。
- 六、談判的核心價值，利益交換需要如何說服另外一方。
- 七、模擬常見實際談判過程：議價、採購、客訴、協商。
- 八、介紹公司產品常用的詞彙、說話技巧。

*上課時間：114 年 7 月 11 日至 8 月 1 日，每週五 09:00~16:00 共 24 小時

*參加對象：

1. 於公司內擔任業務工作人員、國外採購專員或管理職及秘書翻譯人員
2. 在公司擔任要職，亟欲提升對英語商務談判力者
3. 經常對外溝通，擔任公司發言人，需要擔任主管或會議翻譯人員
4. 英文有一定基礎，欲增強英文口說溝通技巧者。

*課程收費：原價 8,400 元【國貿署補助 50%費用】學員自付\$4,200 元

*上課地點：台中世貿中心 B1 訓練教室(台中市西屯區天保街 60 號)

*講師簡介：陳柏全 老師

現任：台中世貿中心國際化人才培訓專任講師、中英專業口譯班講師、國際貿易行銷班貿易英文講師
主要工作/領域：南台科技大學 應用外語所碩士，曾任元能科技國際業務、空中美語英文老師、喬治亞美語英文老師。

證照：新多益 990 分、BULATS 種子教師、BULATS 89 分、全民英檢中高級。

*繳費方式：

- (1)即期支票：抬頭：財團法人台中世界貿易中心(郵寄至：台中市 40766 西屯區天保街 60 號 人才培訓組)。
 - (2)郵局劃撥：帳號 21190461 (抬頭：財團法人台中世界貿易中心)。
 - (3)ATM 轉帳：銀行代號：103 銀行：台灣新光商業銀行 永安分行 帳號：0949-10-000788-7
 - (4)現金：報名後至本中心地下室 B1 培訓組辦公室繳交
- 以上(2)(3)項繳款後請來電告知或將收據聯寫上「課程名稱、姓名」回傳，以利查核。

*諮詢專線：(04) 23582271 轉分機 5 傳真：(04) 2358-2686

職場英文溝通談判技巧研習班

報名表

開立收據

☐個人

☐公司

公司名稱		統一編號	
電話(日)	傳真	聯絡地址	
姓名	職稱	最高學歷	手機
E-mail:			

台中世界貿易中心網站 <https://www.wtctxg.org.tw>(開放線上報名)