

國際會展英文一日特訓班

*課程目標

本班旨在熟悉國外參展英語相關詞彙，了解必備的手續流程、於課程結束後，學員能夠以英文熟練地介紹公司產品及服務、傳授實務經驗，了解如何面對各式不同客人，以口語英文爭取訂單、幫助未來業務或主管，能以英文進行談判溝通，於參展期間鞏固訂單以及如何以英文跟客戶應對，處理各式不同之突發狀況。

*課程大綱：

- (1) 概論：會展英文課程簡介、世界展覽介紹、展覽英文準備工作、展場行銷、目標建立、鎖定顧客群。
- (2) 公司傳單設計：英文公司簡介、產品英文介紹、英文口語溝通、展場英文書寫練習。
- (3) 會展接待英文：基本禮儀、招呼英文、分辨顧客的意圖、代理商/貿易商交涉、溝通的禁忌。
- (4) 商務寫作原則：商務寫作範例、顧客後續追蹤(問候信、廣告信、促銷信)、進階商務寫作：引人入勝的寫作法。
- (5) 電話英文簡介：電話英文基本禮儀、商務英文電話拜訪。
- (6) 課程回顧：會議英文、核心商務英文談判、模擬會議、會議英文溝通。

*師資介紹：陳柏全 老師

經歷：南台科技大學應用英語研究所

專長：職達外語講師

證照：多益 TOEIC-990 分、全民英檢-中高級、劍橋(BULATS)種子師資。

*開課日期：

第 1 梯次：108 年 5 月 22 日 (週三) 09:00-16:00 共 6 小時

第 2 梯次：108 年 9 月 25 日 (週三) 09:00-16:00 共 6 小時

*上課地點：台中世貿中心會議室 (台中市西屯區天保街 60 號)

*報名資格：

- 有工作經驗、希望提升證照成績爭取管理職或是出國外派機會的職場社會人士。
- 需要更高等級的英文證照，在求職甄選中脫穎而出的社會新鮮人。
- 需要英文證照以應付求職門檻的待業人士

*課程收費：3,000 元 (含教材、文具及午餐)。

*繳費方式：(1)即期支票：抬頭：財團法人台中世界貿易中心

(郵寄至：台中市 40766 西屯區天保街 60 號 人才培訓組)。

(2)郵局劃撥：帳號 21190461 (抬頭：財團法人台中世界貿易中心)。

(3)ATM 轉帳：銀行代號：103 銀行：台灣新光商業銀行-永安分行，
帳號：0949-10-000788-7

(4)現金：報名後至本中心地下室 B1 培訓組辦公室繳交。

※以上(2)(3)項繳款後請來電告知或將收據聯寫上「課程名稱、姓名」回傳，以利查核。

*諮詢專線：04-23582271 ext 1059 林小姐 傳真至 04-23589172

-----請沿虛線剪下-----

台中世界貿易中心網站：<http://www.wtctxg.org.tw>(開放線上報名)

開立發票 ☐個人 ☐公司

班別：國際會展英文一日特訓班		報名梯次：第_____梯次	
公司名稱：		統一編號：	
電話(日)：	傳真：	聯絡地址：	
姓名：	職稱：	最高學歷：	手機：
E-mail:			