

企業如何有效推動員工績

效管理制度實務

* 課程目標

學會人力資源之績效管理的基本知識與技巧，並能將課程中習得之知識與方法，統整應用於產出一份實務績效考核的基本案例。學員透過本課程瞭解員工績效管理的核心精神與目的，掌握人員績效考核設計的精髓，學會設計客製化的員工績效評估表，並有效進行員工績效面談，以提升員工及組織績效。

* 課程大綱

| | |
|------------------|------------------|
| 1. 組織效能與績效管理基本概念 | 4. 績效管理流程的內涵與關鍵點 |
| 2. 企業員工績效管理的制度規劃 | 5. 有效改善員工績效的面談技巧 |
| 3. 常用績效考核方法與案例解析 | 6. 推動績效管理常見問題與因應 |

* 師資介紹：陳國課 老師

經歷：

製造業-機械設計工程師、品保員、生管員、董事長特助、採購課長、廠務副理、行銷副 總室主管、總經理室資深專員；茂順公司人資課長/人資經理/管理部經理；台灣人力資源主管協會 副會長/會長；修平科技大學人資系兼任講師；南開科技大學企管系兼任講師；中州科技大學企管系兼任講師。

專長：

國立雲林科技大學企管碩士；國立彰化師範大學人力資源管理研究所博士生。

證照：

訓練規劃與評量四級認證；ISO10015 主導稽核員；人力資源管理專業經理人證照；教育部大專院校講師證 講字第 096775 號；Qualicert 服務驗證(神祕客)主導稽核員。

* 開課日期：108 年 8 月 22 日 (週四)09:00-16:00 共 6 小時

* 上課地點：台中世貿中心會議室 (台中市西屯區天保街 60 號)

* 報名資格：人資主管相關人員及高階管理幕僚等

* 課程收費：每人新台幣 3,000 元整(含教材、文具)。

* 繳費方式： (1)即期支票：抬頭：財團法人台中世界貿易中心
(郵寄至：台中市 40766 西屯區天保街 60 號 人才培訓組)。
(2)郵局劃撥：帳號 21190461 (抬頭：財團法人台中世界貿易中心)。
(3)ATM 轉帳：銀行代號：103 銀行：台灣新光商業銀行-永安分行,帳號：0949-10-000788-7
(4)現金：報名後至本中心地下室 B1 培訓組辦公室繳交。

※以上(2)(3)項繳款後請來電告知或將收據聯寫上「課程名稱、姓名」回傳，以利查核。

* 諮詢專線：04-23582271 ext 1059 林小姐 傳真至 04-23589172

-----請沿虛線剪下-----

企業如何有效推動員工績效管理制度實務

報名表

開立發票 個人 公司

| | | | |
|---------|-----|-------|-----|
| 公司名稱： | | 統一編號： | |
| 電話(日)： | 傳真： | 聯絡地址： | |
| 姓名： | 職稱： | 最高學歷： | 手機： |
| E-mail: | | | |

財團法人台中世界貿易中心網站 <http://www.wtctxg.org.tw>(開放線上報名)